



AVIS DE RECRUTEMENT **(Portant recrutement d'un Superviseur)**

Dans le cadre de la mise en œuvre du projet « **Stabilisation transfrontalière Bénin-Togo axée sur les Infrastructures, la Cohésion Sociale et l'Entrepreneuriat des Jeunes sensible au genre et inclusif** », en partenariat avec Plan International Togo et la Fondation PATRIP, l'ONG AED Lidaw lance le recrutement d'un(e) Superviseur (e). L'appel est ouvert à compétition.

Titre	Superviseur (e)		
Département	Suivi/évaluation et qualité		
Rapporte au	Directeur Exécutif		
Lieu	Kara	Déplacement requis dans la zone du projet (préfecture de la Binah, Kozah et Assoli)	50%
Date de prise de service	1 ^{er} décembre 2024		

DUREE DU POSTE : 24 mois (CDD).

1. DIMENSIONS DU POSTE

Le/la Superviseur(e) a une faible responsabilité financière, mais il/elle a une lourde responsabilité dans la mise en œuvre des activités sur le terrain dans sa zone d'intervention :

- Il/elle contribue au renforcement des capacités des animateurs de la zone d'intervention du projet et les accompagne dans le renforcement des capacités des acteurs communautaires et des clubs d'enfants et de jeunes ;
- Il/elle consolide les rapports d'activités (rapports mensuels, rapports trimestriel, rapports annuels) produits par les Animateurs de la zone du projet ;
- Il/elle rend compte de toutes ses actions sur le terrain au Directeur Exécutif et au Coordinateur du projet PATRIP selon la périodicité définie avec ce dernier ;
- Il/elle représente l'ONG AED Lidaw dans la zone et répond aux exigences de l'organisation dans celle-ci ;
- Il/elle est le premier responsable pour l'atteinte des objectifs du projet ;
- Il/elle a l'obligation du respect des différentes procédures de l'organisation et des bailleurs ;

- Il/elle s'assure de la prise en compte des politiques de l'ONG AED Lidaw et de Plan International pour la sauvegarde des enfants et des participants au programme et s'assure que l'égalité des sexes et l'inclusion sont pleinement intégrées à la mise en œuvre du projet.

2. RESULTATS CLES ET RESPONSABILITES SPECIFIQUES

3.1 Résultats clés

- ✓ Les capacités des animateurs, des acteurs communautaires et des clubs d'enfants et de jeunes sont renforcées ;
- ✓ Les planifications annuelles, mensuelles et trimestrielle de la zone d'intervention sont consolidées ;
- ✓ Les activités du projet mises en œuvre dans la zone d'intervention sont suivies et coordonnées ;
- ✓ La coordination de la capitalisation des expériences, des processus et des résultats du projet a été faite ;
- ✓ Les politiques mondiales de Plan International pour la sauvegarde des enfants et des jeunes et sur l'égalité des sexes et l'inclusion sont pleinement intégrées à la mise en œuvre du projet.

3.2 Responsabilités spécifiques

Renforcement des capacités des Animateurs et des acteurs communautaires :

- Former et/ou appuyer la formation des Animateurs,
- Appuyer la formation des membres des coopératives agricoles et groupements d'éleveurs, de maraichers et des clubs de jeunes,
- Renforcer les capacités des Groupements agricoles de jeunes et de femmes ;
- Accompagner les jeunes entrepreneurs dans le processus de formation et insertion socioprofessionnelle
- Concevoir, en concertation avec le Directeur Exécutif, les outils nécessaires à la mise en œuvre et les mettre à la disposition des Animateurs,
- Accompagner les Animateurs dans la mise en œuvre des activités du projet,
- Faire des apports aux documents produits par Animateurs,
- Favoriser la mise en place de partenariats et de synergies dans l'intervention (conventions de partenariat, réseau, table de concertation ...) au niveau du projet.

Consolidation des plans d'action de la zone :

- Appuyer l'élaboration des différents plans d'action de la zone,
- Consolider les différents plans d'action et les partager avec le Directeur Exécutif,
- Consolider les données statistiques collectées par les Animateurs

Suivi et coordination de la mise en œuvre des activités :

- Assurer la bonne circulation des informations relatives au projet.

- Veiller à la disponibilité des informations et des documents relatifs à l'environnement institutionnel et au projet.
- Rendre compte au Directeur Exécutif, suivant les périodicités retenues, du déroulement et des résultats des activités menées ou appuyées par le projet.
- Produire en lien avec les partenaires et partager les documents de reporting technique du projet et activités spécifiques.

Coordination de la capitalisation des expériences, des processus et des résultats

- Identifier, collecter les données et documenter les bonnes pratiques dans la mise en œuvre du projet, suivant les thématiques retenues, en vue de la capitalisation,
- Participer à la rédaction des documents de capitalisation sur le projet.
- Participer à des activités de recherche et d'étude initiées par le projet et les partenaires.

Intégration des politiques mondiales de Plan International pour la sauvegarde des enfants et des participants au programme et sur l'égalité des sexes et l'inclusion à la mise en œuvre du projet.

- S'assurer que les animateurs et les partenaires ont un minimum de connaissances sur les politiques de Plan International et comprennent leurs responsabilités en vertu de ces politiques et du Code de conduite de Plan International,
- S'assurer que les préoccupations sont signalées et gérées conformément aux procédures appropriées.

3. RESOLUTION DES PROBLEMES

Le/la Superviseur(e) travaille sous la supervision directe du Directeur Exécutif. Il supervise à son tour deux (2) animateurs. Il prend des initiatives pour la résolution de problèmes spécifiques liés à la gestion de cette équipe et des problèmes éventuels de terrain ou de collaboration avec Plan International dans la Région de la Kara. Il soumet d'avance ces initiatives à l'appréciation du Directeur Exécutif, tout en ressortant les problèmes qui le dépassent.

4. RELATIONS DE TRAVAIL CLES

Le/la Superviseur(e) travaille étroitement

En interne avec :

- Le Directeur Exécutif pour les instructions de travail, le compte rendu sur le déroulement et l'appui dans la mise en œuvre des activités ;
- Les animateurs de sa zone de couverture ;
- Le Responsable des infrastructures de la zone de couverture ;
- Le Comptable et le logisticien pour le soutien administratif ;
- Les autres animateurs membres du personnel pour le partage d'expériences et complémentarité.

A l'externe, principalement avec :

- L'équipe du projet à Plan International
- L'équipe de coordination du projet au niveau de Plan International Togo
- Les autorités locales (Préfets, Maires, Chefs de villages/cantons).
- Les CCD, CVD, organisations de femmes, de jeunes et d'enfants
- Toutes autres personnes impliquées dans la mise en œuvre du projet

5. QUALIFICATION REQUISE/ EXIGENCES DU POSTE :

Qualifications et expérience

- BAC + 4 au moins en Sciences Sociales, Planification, ou tout autre diplôme équivalent ;
- Expérience de travail en animation, en supervision d'équipe et avec les producteurs agricoles, éleveurs et maraîchers d'au moins 5 ans.
- Avoir de l'expérience dans la réalisation d'infrastructures durables pour le maraîchage, l'élevage de volaille, le reboisement, le forage et l'apiculture. Avoir des connaissances sur le fonctionnement des ONG, des relations avec des partenaires techniques internationaux.

Compétences

- Capacité à travailler en équipe et sous pression ;
- Bonne connaissance des méthodes participatives de planification et de mobilisation communautaire ;
- Avoir la capacité d'analyser, de négocier et d'exprimer avec clarté et concision oralement et par écrit les idées et concepts ;
- Capacités à conduire une équipe et en avoir de bons résultats ;
- Capacité à conduire des sessions de formations pour les partenaires ;
- Bonne connaissance (écrit et parler) du français et de l'anglais ;
- Bonne capacité rédactionnelle ;
- Maîtrise de l'outil informatique ;
- Bonne connaissance de la zone du projet
- Titulaire d'un permis de conduire catégorie A

Comportements

- Avoir un sens élevé de la justice sociale, de l'équité genre et un engagement ferme pour les droits de l'enfant ;
- Être sociable et avoir le contact facile ;
- Être disponible, minutieux (se) et rigoureux (se) ;
- Avoir une bonne capacité d'adaptation pour travailler dans un environnement multiculturel et en milieu rural.

6. ENVIRONNEMENT PHYSIQUE

Le travail du poste Superviseur(e) se déroule en partie au bureau et en milieu communautaire. Le ou la titulaire passera 50% de son temps de travail sur le terrain et 50% au bureau.

7. PIÈCES À FOURNIR :

Le dossier de candidature comprend les pièces suivantes :

- Une lettre de motivation à l'attention du Directeur Exécutif ;
- Un curriculum vitae avec deux personnes de références ;
- Un casier judiciaire datant de moins de 03 mois
- Une copie de la carte nationale d'identité
- Une copie légalisée des attestations de diplômes et de certificats obtenus ;
- Une copie des attestations de travail
- Un certificat médical d'aptitudes physiques
- Une copie de permis de conduire catégorie A

8. DATE LIMITE DE DEPOT DE CANDIDATURE :

Le dossier de candidature doit être déposé au Secrétariat de l'AED-Lidaw sous plis fermé avec mention « Avis de recrutement au poste de Superviseur sur le projet PATRIP » ou par courriel : aedlidaw@gmail.com au plus tard le **21 novembre 2024 à 16 heures 30**. Les dossiers de candidature jugés incomplets ou non conformes au profil recherché ne seront pas examinés.

Seul(e)s les candidat(e)s présélectionné(e)s seront contacté(e)s pour la suite du processus de recrutement. Ils/elles seront soumis(es) à un test écrit et une interview aux dates et heures qui leur seront précisées.

Pour toute information complémentaire, prière s'adresser au secrétariat de l'ONG ou contacter le 90 41 03 30, email : aedlidaw@gmail.com

NB : Les candidatures féminines sont fortement encouragées

Le Directeur Exécutif